Приложение № 16

к приказу от «10» января 2019 г № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее Положение определяет порядок проведения Автономной некоммерческой организацией профессиональной образовательной организацией «ВУЛКАН-АВТО+» (далее – Организация) самообследования и порядок размещения отчета о его результатах в сети Интернет.
	2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:
* Пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности Образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Устава и локальных актов Организации.
1. **Цели и задачи самообследования**
2. Целями проведения самообследования являются:
* обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Организации;
* подготовка отчета о результатах самообследования.
1. Задачи самообследования:
* оценка образовательной деятельности, системы управления Организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
* анализ показателей деятельности Организации.
1. **Порядок и сроки проведения самообследования**
	1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
* планирование и подготовку работ по самообследованию Организации;
* организацию и проведение самообследования в Организации;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
* рассмотрение отчета учредителями Организации;
* размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации.
	1. Директор Организации отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.
	2. Самообследование проводится ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Организации.
	3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
	4. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Организации и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.
	5. Отчет подписывается директором Организации и заверяется печатью.